

Guatemala ,28 de diciembre de 2012
Informe 11-2012

Licenciado

Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

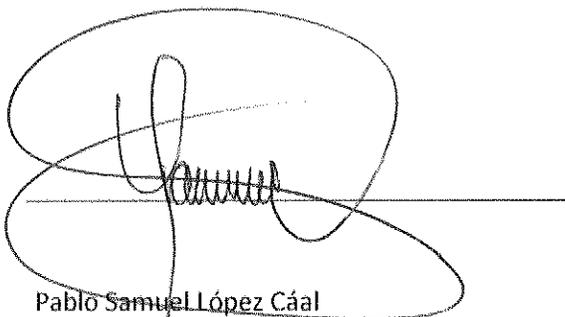
De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de Actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales numero 823 -2012 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 181 - 2012, correspondiente al mes de Diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie B Numero 11

Actividades realizadas:

- Se le dio seguimiento a las reuniones donde me asignaron formar parte de la sub- comisión de protocolo en X Asamblea Latinoamérica y del Caribe del Fondo Indígena celebrado en Guatemala.
- Se le está dando seguimiento a la celebración del 16 aniversario de la firma de la Paz donde se está formando parte del equipo de la logística, llevando a cabo la gestión de permisos y la documentación necesaria para el evento.
- Se ha Colaborado en la elaboración del reporte, de cada Dirección, para el registro de las donaciones que reciben por parte de los cooperantes, así mismo de la ejecución que se le da a dicha Donación ya que esto también lleva un proceso de logística interno que se debe de elaborar todos los meses.
- Se me asigno formar parte de Actividades donde el Ministerio de Cultura y Deportes tendrá la participación y visibilidad en futuras fechas de cara a la culminación del Oxlajuj B'aktun, elaborando propuestas de plan de contingencia y estudios para las necesidades que esta celebración demanda.
- Se está formando parte de la comisión de logística y apoyo técnico para la Gala del Oxlajuj B' atun que se estará llevando a cabo en Paseo Cayala donde se espera recibir a algunos embajadores y funcionarios públicos y el gabinete de gobierno.
- Se apoyo dando facilitación en algunos talleres donde se ayudo a la sistematización de algunos procesos de propuestas de instituciones, donde por orden del Sr. Ministro se le dio seguimiento y apoyo a dichas actividades.

Resultados obtenidos:

1. se realizaron las reuniones correspondientes llegando a acuerdos concretos de la logística que muestran las necesidades de manejar el perfil correcto para poder hacer realidad la implementación de dicho evento en Guatemala.
2. este evento será realizado en el palacio nacional de la cultura, donde se formara parte del equipo de trabajo que tendrá como tarea solventar las necesidades que se den para el cambio de la rosa y las actividades culturales conjuntas que se harán por parte de la SEPAZ y el MICUDE. tomando en cuenta las necesidades que se requiere para dicha actividad se está formando parte del equipo que elabora el programa de dicha actividad.
3. Se me asignó la elaboración de los Oficios del reporte mensual. donde se ha avanzado con éxito, esto estará siendo revisado por el director de CNEI Y el Sr. Ministro.
4. Se le está dando seguimiento a las reuniones que se necesiten para la implementación de proyectos que están a corto plazo llegando a la culminación del el Oxlajuj B'aktun.
5. Se asistió a reuniones donde se concretaron algunos aspectos importantes para la logística del evento, dejando asignaciones y responsabilidades para dicha actividad.
6. Se recibieron los proyectos se le dio el estudio correspondiente para poder elaborar el análisis de las facilitaciones, llegando a los lugares designados y cumpliendo con dicha labor se obtuvo un buen resultado.



Pablo Samuel López Cáal
Asesor de cooperación Nacional e Internacional
Dirección de Cooperación Nacional e Internacional
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.



Andrea Doménika Fernández Rodríguez
Directora de Cooperación
Nacional e Internacional
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe Final de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales numero 823 -2012 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 181 - 2012, correspondiente a los meses de enero a diciembre del presente año.

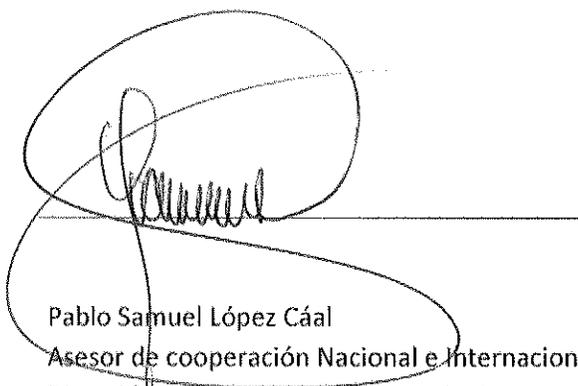
Actividades realizadas:

1. **Video Oxlajuj B`aktun:** Se brindo el apoyo en las reuniones estratégicas para la elaboración de la presentación de el tema del video para el Oxlajuj B`aktun.
2. Se llevara a cabo la elaboración de la Agenda para celebrar el primer Foro de Cooperación Nacional E Internacional, con ayuda del equipo de cooperación del MCD.
3. Se le dará apoyo a la Presentación pública sobre el significado del Waye`b y Oxlajuj B`aktun, dirigido a personas con capacidades especiales. Ya que estará responsabilizada a la dirección de cooperación Nacional E Internacional.
4. Se le dio apoyo en la realización de búsqueda de información, que servirá para la complementación informática del POA del Ministerio de Cultura y Deportes.
5. Se llevaran a cabo otras reuniones con personas de otras entidades para la realización de proyectos en forma conjunta a los cuales les tendremos que dar seguimiento para la realización de los proyectos.
6. Se le dará la asistencia a las actividades que el director de la cooperación tenga que asumir, y necesite ayuda tanto en logística como en actividades ya establecidas por parte del Ministerio de Cultura y Deportes
7. Se realizó la recopilación de información para diferentes documentos, para la elaboración del reporte que se le entrega a SEGEPLAN.
8. Se me asignó transcribir el documento de Casas de la Cultura para la elaboración de la propuesta referente al Cambio de Era y fomentar la cultura.

9. Se organizó por parte de la Cooperación Nacional e Internacional, la capacitación para puntos focales de todas las direcciones del ministerio, se les dio a conocer qué es la cooperación y sus funciones dentro del ministerio. Se me asignó parte de la logística.
10. **Red Interagencial:** Se ha estado dando seguimiento a la Red Interagencial que tendrá la cooperación, donde tengo a cargo la logística del día del evento.
11. Se le dio apoyo en el viaje a Chócola ayudado a encuestar a las personas de la comunidad, para saber del conocimiento que se tiene sobre el Cambio de Era.
12. **Planeación Estratégica:** Se asistió a la planeación estratégica del Ministerio de Cultura y Deportes, donde se apoyo en la recaudación de información de las diferentes Direcciones.
13. Se le dará la asistencia a las actividades que el director de la cooperación tenga que asumir, y necesite ayuda tanto en logística como en actividades ya establecidas por parte del Ministerio de Cultura y Deportes.
14. Se le ha dado seguimiento a reuniones donde se tratan temas y propuestas de mucha importancia para el MCD, como el Canje de Deuda por Cultura y desarrollo y la Cuenta Satélite.
15. Se ha Colaborado en la elaboración del reporte, de cada Dirección, para el registro de las donaciones que reciben por parte de los cooperantes, así mismo de la ejecución que se le da a dicha Donación.
16. Se asistió a una Reunión con la gente Gestora y el Gobernador del Departamento de Huehuetenango para las negociaciones de actividades que se realizaran en conmemoración a la Ruta del Oxlajuj B'aktun.
17. Se me asigno formar parte del equipo de la logística para el evento con la sociedad Civil para alianzas estratégicas.
18. Se le ha dado seguimiento a reuniones donde se tratan temas y propuestas de mucha importancia para el MCD, como el centro de cuidado infantil, que está siendo liderado por la esposa del Sr. Ministro.
19. Se le dio Prioridad al evento De una Noche de afecto donde se dio apoyo de logística, donde se trataron temas como, de niños Especiales donde los viceministros tuvieron participación y intención de darle seguimiento al trabajo de las asociaciones que tratan de estos temas en Guatemala.
20. **Presentación Placa de Leyden:** Se me asigno formar parte del equipo de la logística para el evento de la presentación de la Replica de Placa de Leyden, que se llevara a cabo en el palacio Nacional de la Cultura.
21. Se le dio Prioridad al evento de la Maestría que lanzo la URL junto con el MCD en la cual me asignaron el tema de los permisos y las gestiones correspondientes para que este evento se pudiera llevar a cabo.

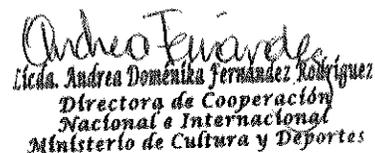
22. Se asistió como apoyo de la Logística de la Ruta del Oxlajuj B'aktun, donde cada 21 de cada mes se le da seguimiento a muchas actividades donde las comunidades y la población del departamento también forman parte de dicha actividad
23. Se me asigno formar parte del equipo para la gestión de material para la entrega de la política Centroamericana, donde se tuvo afluencia de muchas personas.
24. **Jotay Tijonik:** Se le dio seguimiento a la Logística del evento Jotay Tijonik, donde se me asigno colaborar con las gestiones correspondientes para que se pudiera Adquirir las Invitaciones del la presentación de el Centro de Desarrollo Infantil.
25. **Hambre Cero:** Se le dio Prioridad al evento de Anotémosle un Gol a la Desnutrición donde se formo parte del equipo de la logística, llevando a cabo la gestión de permisos y la documentación necesaria para el evento.
26. Se asistió como apoyo de la Logística de la Ruta del Oxlajuj B'aktun, donde cada 21 de cada mes se le da seguimiento a muchas actividades donde las comunidades y la población del departamento también forman parte de dicha actividad.
27. **Cuenta Satélite:** Se le dio seguimiento a las reuniones con la OEI donde se han tratado temas relevantes respecto a la implementación de la cuenta satélite de Cultura, para buscar los perfiles necesarios para la ejecución y el mantenimiento de este proyecto a mediano plazo.
28. Se asistió como apoyo de la Logística a las reuniones de gestión para realizar el último taller de la implementación de la propuesta de uso del Real Palacio de los capitanes en la antigua Guatemala.
29. Se me asigno formar parte de Actividades futuras donde el Ministerio de Cultura y Deportes tendrá la participación y visibilidad en futuras fechas de cara a la culminación del Oxlajuj B'aktun.
30. Se le ha dado seguimiento a reuniones en el MINEX donde ha llevado la propuesta del canje de deuda por cultura, donde la DCNI han elevado esta propuesta a la mesa de alto nivel de los posibles donantes.
31. Se le dio seguimiento a las reuniones donde me asignaron formar parte de la sub-comisión de protocolo en X Asamblea Latinoamérica y del Caribe del Fondo Indígena celebrado en Guatemala.

32. Se le está dando seguimiento a la celebración del 16 aniversario de la firma de la Paz donde se está formando parte del equipo de la logística, llevando a cabo la gestión de permisos y la documentación necesaria para el evento.
33. Se está formando parte de la comisión de logística y apoyo técnico para la Gala del Oxlajuj B' atun que se estará llevando a cabo en Paseo Cayala donde se espera recibir a algunos embajadores y funcionarios públicos y el gabinete de gobierno.
34. Se apoyo dando facilitación en algunos talleres donde se ayudo a la sistematización de algunos procesos de propuestas de instituciones, donde por orden del Sr. Ministro se le dio seguimiento y apoyo a dichas actividades.



Pablo Samuel López Cáal
Asesor de cooperación Nacional e Internacional
Dirección de Cooperación Nacional e Internacional
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.



Licda. Andrea Doménika Fernández Rodríguez
Directora de Cooperación
Nacional e Internacional
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales numero 823 -2012 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 181 - 2012, correspondiente a los meses de enero a diciembre del presente año.

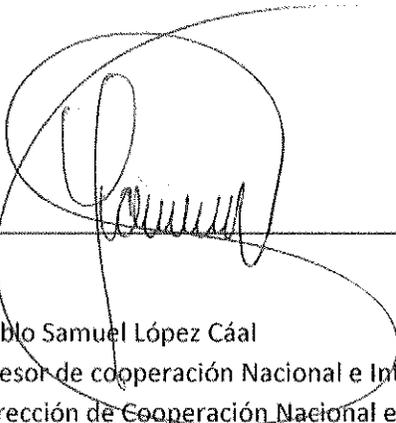
Resultados:

Oxlajuj B`aktun: se consiguió formar parte de la mesa de logística de la ruta de los 13 sitios sagrados donde se le dio seguimiento a todo tipo de reuniones tanto institucionales con interinstitucionales, donde se consiguió conseguir llevar las responsabilidades de la gestión de los sitios que se visitaron todos los 21 de cada mes. Los cuales fueron visitados por diversas instituciones, la población y las comunidades de los departamentos se logro el objetivo de que las personas se involucraran en las actividades y tuvieran visibilidad como población del departamento, estas actividades se conformaron todos los meses por lo que se necito tener un cronograma de trabajo donde se le dio el debido seguimiento y asignación de responsabilidades poniendo como metas, resultados efectivos en todas las actividades realizadas en la ruta del Oxlajuj B`aktun

Cuenta Satélite: se concretaron reuniones con la OEI para llegar hacer alianzas conjuntas para poder darle un financiamiento a la cuenta satélite por Cultura y Desarrollo, donde se consiguió darle seguimiento para la implementación de dicha cuenta, se consiguió un financiamiento para el año del 2013. Siguiendo los lazos de alianzas con la OEI se les pido como cooperación que financiaran reuniones las cuales ayudarían a darle seguimiento a la programación de difusión por medio de la cooperación y del manejo adecuado de proyectos por las direcciones del MCD, estos eventos fueron realizados en hoteles los cuales fueron financiados por la OEI.

Canje de Deuda por cultura: se tomo como iniciativa de la dirección de Cooperación Nacional e Internacional del MCD llevar a finanzas la implementación del canje de deuda por cultura y desarrollo para que ellos como ministerio de finanzas aconsejaran a que donante le interesaría poder financiar el canje. Se hizo una serie de reuniones por periodos mensuales con finanzas y direcciones específicas del ministerio de cultura logrando involucrarnos en las negociaciones de Alemania en el presente año, quedando en la minuta específica para la toma de proyectos del siguiente año, La propuesta fue del gusto del donante.

Seguimientos: como colaborador del MICUDE, se me asignaron varios eventos de los cuales se les dio el seguimiento específico en algunos como encargado, donde se realizaron organigramas de trabajo y colaboradores de las diferentes organizaciones, los resultados de todos estos eventos se concluyeron con resultados exitosos, llevando como mandato el trabajo en conjunto con los compañeros del MICUDE haciendo también alianzas con otras instituciones de gobierno. Como colaborador le di seguimiento y compromiso a Talleres, Planeaciones, Facilitaciones, Logística, y responsable de proyectos.



Pablo Samuel López Cáal
Asesor de cooperación Nacional e Internacional
Dirección de Cooperación Nacional e Internacional
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.



Licda. Andrea Doménika Fernández Rodríguez
Directora de Cooperación
Nacional e Internacional
Ministerio de Cultura y Deportes